

Banca Internet Provincia (BIP)

Adicional de Tarjeta de Débito

Para solicitar una Tarjeta de Débito adicional para un tercero, debe ingresar en el menú Tarjetas, solapa Solicitudes, opción Adicionales de Tarjeta de Débito. Se le solicitará que seleccione la tarjeta de débito de la cual desea generar una tarjeta adicional y luego completar los datos del adicional. Al finalizar presione el botón Aceptar.

Adicionales de Tarjetas de Débito

Número de tarjeta:

Datos del adicional

Nombre: *

Apellido: *

Tipo de Documento: *

Nro Documento: *

CUIT/CUIL: *

Nacionalidad: *

Fecha de Nacimiento: *

Sexo: *

Vinculo titular: *

Estado Civil: *

Profesión: *

Datos de contacto del titular

Teléfono Fijo: *

Teléfono Celular: *

Mail: *

Franja Horaria: *

Comentarios:

Se le mostrará el detalle del pedido. Presione el botón Confirmar para finalizarlo.

Deberá verificar el resultado de su pedido en el historial de solicitudes accediendo al menú Tarjetas, solapa Solicitudes, opción Historial de Solicitudes.

El plástico de su tarjeta adicional será enviado transcurridos los 10 días hábiles a la sucursal donde tenga radicada la cuenta y podrá retirarla el titular de la cuenta con su DNI.