

Banca Internet Provincia (BIP)

Adicional de Tarjeta de Débito

Para solicitar una Tarjeta de Débito adicional para un tercero, debe ingresar en el menú **Tarjetas**, solapa **Solicitudes**, opción **Adicionales de Tarjeta de Débito**. Se le solicitará que seleccione la tarjeta de débito de la cual desea generar una tarjeta adicional y luego completar los datos del adicional. Al finalizar presione el botón **Aceptar**.

Adicionales de Tarjetas de Débito

Número de tarjeta:

Datos del adicional

Nombre: *

Apellido: *

Tipo de Documento: *

Nro Documento: *

CUIT/CUIL: *

Nacionalidad: *

Fecha de Nacimiento: *

Sexo: *

Vinculo titular: *

Estado Civil: *

Profesión: *

Datos de contacto del titular

Teléfono Fijo: *

Teléfono Celular: *

Mail: *

Franja Horaria: *

Comentarios:

Se le mostrará el detalle del pedido. Presione el botón **Confirmar** para finalizarlo.

Deberá verificar el resultado de su pedido en el historial de solicitudes accediendo al menú **Tarjetas**, solapa **Solicitudes**, opción **Historial de Solicitudes**.

El plástico de su tarjeta adicional será enviado transcurridos los 10 días hábiles a la sucursal donde tenga radicada la cuenta y podrá retirarla el titular de la cuenta con su DNI.